



## VADEMECUM ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI 2021-2022

La scadenza per la richiesta di organizzazione delle manifestazioni è il **15 settembre 2021** per le competizioni del 2021 e **15 novembre 2021** per le competizioni del 2022.

**Entro queste date si chiede a tutte le società di indicare i nominativi degli addetti al pc per la gestione dei tornei. Successivamente, in breve, sarà organizzata una formazione specifica** al fine di poter organizzare e gestire i tornei e le manifestazioni con il software gestione gare della Federazione.

A carico della società organizzatrice delle manifestazioni sportive in provincia di Trento vi saranno i seguenti **obblighi** da rispettare:

1. messa a disposizione di persona che abbia l'abilitazione all'utilizzo DAE disponibile durante tutta la manifestazione;
2. messa a disposizione di persona che abbia ricevuto la dovuta formazione al fine di gestire la manifestazione al pc tramite il software della Federazione in affiancamento al giudice arbitro che si occuperà di gestire la manifestazione senza utilizzo del pc;
3. allestire la palestra chiedendo numero tavoli, organizzazione e quant'altro in accordi con Maxim Moiseev o Davide Capsoni;
4. la Federazione mette a disposizione il pc e la stampante che saranno presenti nell'armadio della palestra Vela. Occorre organizzarsi con uno dei consiglieri almeno 10 giorni prima **della data della manifestazione qualora si volessero utilizzare pc e stampante della Federazione per l'utilizzo nella palestra messa a disposizione dalla società;**
5. **entro le ore 12 del lunedì successivo alla manifestazione l'addetto al pc** identificato dalla società deve inviare a [segreteria@fitettrentino.org](mailto:segreteria@fitettrentino.org) il file \*.man. (Durante la formazione verranno specificati i passaggi per estrapolare il file);
6. come da regolamento Nazionale Campionati individuali parte generale art. 8 comma 9 lettera a, qualora si volesse organizzare un torneo OPEN occorre mettere a disposizione un servizio di assistenza medica durante tutta la manifestazione;
7. **almeno** 10 giorni prima della manifestazione occorre indicare chi sarà il responsabile PC e DAE e fornire al Comitato i recapiti per poterlo contattare;
8. entro il venerdì 23:59 **precedente la manifestazione** verranno inviati i file della stessa, la società organizzatrice avrà il compito di stampare e fornire il materiale al giudice arbitro almeno 30 min prima dell'inizio della stessa;
9. per i concentramenti dei campionati occorre mettersi in contatto con Luciano Cont per valutare le attività da svolgere prima, durante e dopo la manifestazione.

**Il mancato adempimento agli obblighi potrà comportare il mancato riconoscimento del contributo.**