



REGOLAMENTO ORGANIZZAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI 2025-2026

Art. 1 - Finalità

Il presente regolamento disciplina l'assegnazione e l'organizzazione delle manifestazioni federali da parte delle società sportive affiliate alla Federazione Tennistavolo di Trento, con l'obiettivo di:

- Coinvolgere attivamente tutte le società nella promozione e gestione del movimento;
- Garantire criteri oggettivi e trasparenti nell'assegnazione delle manifestazioni;
- Favorire la crescita organizzativa e tecnica delle società.

Art. 2 - Assegnazione delle Manifestazioni

- a) Le manifestazioni federali saranno assegnate alle società affiliate.
- b) Ogni società avrà la responsabilità di organizzare una o più manifestazioni nel corso della stagione sportiva.
- c) L'assegnazione avverrà sulla base di un calendario proposto dal Comitato, che ha valore organizzativo.
- d) Le società hanno la facoltà di concordare tra loro eventuali scambi di date, previa comunicazione al Comitato entro 30 giorni dalla data della gara, al fine di garantire flessibilità e una migliore organizzazione interna.
- e) Qualora una società, senza giustificato motivo, non riesca a pianificare l'organizzazione della manifestazione assegnata, sarà tenuta a versare al Comitato una penale pari al contributo previsto per l'organizzazione, a copertura delle spese e della riorganizzazione. Inoltre, la società non avrà la facoltà di procedere all'iscrizione dei propri atleti alla manifestazione di cui dovrebbe curare l'organizzazione.
- f) Nel caso in cui una società desideri organizzare una manifestazione non inclusa nel calendario agonistico FITeTTrentino, la totalità delle spese e degli incassi sarà di loro competenza. Ciò comprende la locazione della palestra, le premiazioni, i compensi degli arbitri/tecnici/operatori sportivi/medici (nel rispetto della riforma dello sport) e qualsiasi altra spesa correlata. Tutte le attività organizzative saranno altresì di esclusiva competenza della società proponente.

La competizione dovrà essere preventivamente approvata dal Comitato FITeTTrentino, e la richiesta dovrà pervenire almeno 45 giorni prima della data prevista per l'evento.

Art. 3 - Contributo Economico

- a) Ad ogni società organizzatrice verrà riconosciuto un contributo fisso pari a
 - 100€ per i format giovanili;
 - 200€ per le altre manifestazioni.

- b) Qualora la manifestazione venga svolta in una palestra esterna rispetto al Centro Sportivo Piedicastello Vela, il Comitato: non coprirà i costi della palestra, ma integrerà il contributo con:
 - 50 € per manifestazioni svolte in mezza giornata;
 - 100 € per manifestazioni svolte in giornata intera.
- c) In caso di co-organizzazione tra più società, il contributo verrà suddiviso equamente tra le società coinvolte.
- d) In caso di problemi organizzativi, non giustificati da cause di forza maggiore, come ad esempio disorganizzazione generale che comprometta lo svolgimento regolare dell'evento, il contributo non sarà erogato e alla società organizzatrice verrà inviata una diffida in caso di prima infrazione; in caso di seconda infrazione verrà applicata una penale pari all'importo del contributo.
- e) Qualora l'evento non abbia luogo per motivi organizzativi, il contributo non verrà corrisposto e sarà applicata una penale pari al doppio dell'importo previsto.

Art. 4 - Supporto del Comitato

Il Comitato Provinciale metterà a disposizione per ogni manifestazione:

- La palestra (se presso il Centro Sportivo Piedicastello Vela);
- Arbitri ufficiali;
- Premiazioni;
- Materiale tecnico necessario allo svolgimento delle gare (se presso il Centro Sportivo Piedicastello Vela);

Art. 5 - Obblighi delle Società Organizzatrici

- a) Ogni società dovrà indicare un referente organizzativo e un gruppo di supporto per la gestione della manifestazione.
- b) La società dovrà mettere a disposizione almeno una persona che sarà formata all'utilizzo del PC per la gestione dei tabelloni, iscrizioni e risultati.
- c) Durante tutta la manifestazione dovrà essere presente un addetto formato all'utilizzo del DAE.
- d) La manifestazione dovrà essere presidiata per tutta la sua durata da un rappresentante della società organizzatrice.
- e) La società ha l'onere di montare e smontare la palestra secondo le indicazioni che verranno fornite dal Comitato.
- f) È obbligatorio prendere contatti preventivi con il Responsabile del Comitato di Trento per l'organizzazione della manifestazione.